

ҚеАҚ Х.ДОСМУХАМЕДОВ АТЫНДАҒЫ АТЫРАУ УНИВЕРСИТЕТІ
НАО АТЫРАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Х.ДОСМУХАМЕДОВА

БЕКІТІЛДІ/УТВЕРЖДАЮ

«ҚеАҚ Х.Досмухамедов атындағы Атырау
университеті» ШЖК РМК
Ғылыми Кеңесінің неісімімен / Решением
Ученого совета АУУ им. Х.Досмухамедова
Ректор *С.Идрисов*
2021ж/т.18с/а. № 7 хаттама/протокола

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
EDUCATION PROGRAMME

«HR-менеджмент»

Білім беру бағдарламасының атауы

«HR-менеджмент»

Название образовательной программы

«HR-management»

Name of education programme

Атырау, 2021

Факультет Экономики и права

Кафедра Менеджмент

Название ОП HR-менеджмент

Тип ОП:

- Действующая
 Новая
 Инновационная

РАЗРАБОТЧИКИ (Академический комитет):

Фамилия, имя отчество	Должность	Контактные данные	Подпись
Уталиева Р.С.	к.э.н., и.о.асс.профессора, зав.кафедрой	Тел: 87122276326, +77013968906 E-mail: r.utaliyeva@asu.edu.kz utaliyeva68@mail.ru	
Адиетова Э.М.	к.э.н., и.о.асс.профессора, декан факультета Экономики и права	Тел: 87122276326, +77014040389 e.adiyetova@asu.edu.kz; adiet_Elm79@mail.ru	
Таубаев Б.Ж.	д.с-х.н., к.э.н., асс.профессора	Тел: +77013658713 E-mail: b.taubayev@asu.edu.kz	
Нурсултанова К.Н.	кандидат экономических наук	Тел: +77017312260 E-mail: kulyan.56.nursultan@bk.ru	
Сабирова Р.К.	к.э.н., асс.профессор	Тел: 87122276326, +77017266631 E-mail: r.sabirova@asu.edu.kz sabirovarysty@mail.ru	
Ешимкулов Н.Т.	Директор ТОО «Шындау»	Тел: +77711774900 E-mail: bukhl@shyndau.kz	
Абузьяров Д.Р.	Директор ТОО «Премиум Снаб»	Тел: +77023387607 E-mail: premium.snab ltd@gmail.com	
Калимова А.К.	студент 4 курса специальности «Менеджмент»	+77753097132 @mail.ru E-mail: aselya_hiphop@mail.ru	
Нурумова Г.Е.	студент 4 курса специальности «Менеджмент»	+77028069944 E-mail: Kim_lera97@mail.ru	

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.1 Цикл программы:

Первый цикл: магистратура 7 уровень НРК / ОРК / МСКО

1.2 Присуждаемая степень: магистр экономических наук по образовательной программе 7M04103 «HR-менеджмент»

1.3 Общий объем кредитов: 120 академических кредитов / 240 ECTS

1.4 Типичный срок обучения: 2 года

1.5 Отличительные особенности ОП

В условиях больших изменений и повышенных требований данная образовательная программа представляет собой инновационное предложение в ответ на потребности рынка труда.

Программа подготовки по направлению «HR-менеджмент» ориентирована на формирование нового типа мышления специалистов по работе с персоналом направленного на предупреждающую аналитическую деятельность, готовность к инновациям, ответственности и сочетанию профессиональных и личностных качеств HR менеджера в реализуемой модели управления персоналом компании. Также программа фокусируется на самых актуальных аспектах ведения международного бизнеса и менеджмента: на распознавании и использовании технологических трендов, на запуске новых бизнес-моделей и управлении человеческими ресурсами на основе Big Data,

Методика обучения предусматривает проведение семинаров на основе использования методики коучинга и менторства с высококвалифицированными профессионалами для обеспечения регулярного контакта между нашими студентами и практикой ведения HR-менеджмента.

Занятия организуются с применением инновационных методов, программное обеспечение процесса подготовки магистрантов по направлению подготовки «HR-менеджмент» включает демонстрационные программы на цифровых носителях, которые содержат аудио и видеoinформацию, касающуюся отдельных тем разных учебных дисциплин.

В процессе обучения магистранты имеют возможность участвовать в научных мероприятиях, тренингах, стажировках, скилс-шопах, в том числе организованных Ассоциацией государственных университетов прикаспийских стран. Также они могут участвовать в программе международной мобильности ERASMUS+, с целью обучения в зарубежных высших учебных заведениях в течение 3 или 4 семестров и пройти стажировку в другой стране.

2. ЦЕЛЬ И ОБОСНОВАНИЕ ОП

2.1 Цель ОП

Подготовка HR менеджеров, владеющих современными компетенциями менеджмента, в том числе кадрового, компетенциями в области цифровых технологий для удовлетворения спроса работодателей в новом профессиональном сегменте рынка труда.

2.2 Обоснование ОП для студентов

Образовательная программа призвана развивать у будущих магистров углубленное и комплексное понимание организационно-управленческой и экономической, информационно-аналитической, социально-психологической, проектной видов деятельности и соответствовать требованиям, предъявляемым к магистрантам по управлению персоналом на региональном рынке труда

Преимуществом программы является высокий уровень подготовки высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов в сфере управления человеческими ресурсами, имеющих высокую профессиональную мобильность и возможность интеграции в профессиональное сообщество HR-менеджеров как в Казахстане, так и зарубежом.

Образовательная программа даёт сильную теоретическую базу, на которую легко развивать практические навыки и приумножить начальные профессиональные компетенции, научиться мыслить самостоятельно. А главное- лучше узнать самого себя, определиться в жизни и начать, после выпуска, свой успешный карьерный путь в сфере управления. Магистранты получают современные знания и навыки, необходимые для практики в качестве специалиста рекрутинга до директора по персоналу и даже до HR Business Partner: дисциплины охватывают вопросы высокоэффективного управления персоналом и принятия управленческих решений для повышения конкурентоспособности компании.

На приобретение дополнительных навыков направлено изучение профессионального иностранного языка и педагогики высшей школы. Для развития исследовательских навыков магистрантов направлено изучение истории и философии науки, прохождение исследовательской практики.

На протяжении всего времени обучения в Университете, основное внимание уделяют таким вопросам, как подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей, стремлением к профессионализму, способностями к интеллектуальному и социальному творчеству.

Выпускники университета по данной специальности работают в различных отраслях экономики, занимают различные позиции менеджеров и руководителей компаний.

В рамках данной образовательной программы занятия ведут менеджеры-практики и аналитики крупных компаний, практикующие менеджеры и ученые, с которыми согласуется содержание образовательной программы. В свою очередь магистранты являются основным звеном реализации данной образовательной программы, на основе этого при обеспечении качества подготовки учитываются, его интересы обучения с правом формирования индивидуальной траектории.

2.3 Потребность на рынке труда

Спрос на HR – специалистов на рынке труда растет с каждым годом. Проблемы, которые существуют в сфере управления персоналом, требуют системных решений, интегрирующих оптимальные инструменты повышения эффективности работы менеджера по персоналу.

Обучение в магистратуре по программе подготовки по направлению «HR-менеджмент» обеспечит высокую уникальность и практическую значимость, которая составляет:

- возможность трудоустройства в различных сферах экономики (производство, образование, культура, сервис);
- стабильная работа в силу устоявшихся норм и правил профессиональной деятельности и поведения в сообществе;

- возможность постоянного развития себя средствами профессии, (знаниями основ конкурентоспособности, способов трудоустройства, технологий обучения).

Навыки и знания, полученные по данной образовательной программе, подготовят магистрантов к тому, чтобы стать эффективными HR-менеджерами способными осуществлять управление персоналом с использованием технологий разработки управленческого решения, проектной деятельности, управления командой и бизнес-коучинга, владеющими методами инновационного менеджмента, предпринимательской деятельности, антикризисного управления, построения бизнес-процессов, осуществление связи с общественность, использование информационных систем и специализированных программных средств управления персоналом. Образовательная программа, предлагаемая к обучению, согласована с работодателями.

2.4 Область профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности магистрантов, освоивших образовательную программу по направлению подготовки HR-менеджмента:

- службы управления персоналом организаций любой организационно-правовой формы в промышленности, торговле, на транспорте, в банковской, страховой, инвестиционной, туристической и других сферах деятельности;
- службы управления персоналом государственных и местных органов управления;
- службы занятости и социальной защиты населения регионов и городов, кадровые агентства, аутсорсинговые и рекрутинговые организации, тренинг-центры;
- организации, специализирующиеся на управленческом и кадровом консалтинге и аудите;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации; учреждения системы высшего и дополнительного профессионального образования;
- профессиональные организации.

2.5 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности магистрантов являются:

- кадровое планирование и маркетинг персонала;
- мониторинг и оценка конкурентоспособности человеческих ресурсов на рынке труда;
- найм, оценка, аудит, контроллинг и учет персонала;
- социализация, профориентация, адаптация и аттестация персонала;
- управление трудовым потенциалом и интеллектуальным капиталом персонала;
- управление этическими нормами поведения, корпоративной культурой, конфликтами и стрессами; управление занятостью;
- организация, нормирование, регламентация, безопасность, условия и дисциплина труда;
- развитие персонала: обучение, в том числе повышение квалификации и профессиональная переподготовка, стажировка, управление деловой карьерой и служебно-профессиональным продвижением, управление кадровым резервом;
- мотивация трудовой деятельности и стимулирование труда, разработка программ повышения лояльности персонала; социальное развитие персонала;
- социально-трудовые отношения; работа с высвобождающимся персоналом;
- организационное проектирование, формирование и развитие системы управления персоналом, в том числе ее организационной структуры;

- кадровое, нормативно-методическое, делопроизводственное, правовое и информационное обеспечение системы управления персоналом;
- статистический анализ спроса и предложения на рынке труда, цены рабочей силы, определение, оценка и методы расчета емкости рынка труда;
- оценка и бюджетирование затрат на персонал, а также оценка экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом;

3. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ОП

Выпускники данной специальности **смогут**:

- *проводит экспериментальные научно-исследовательские исследования, самостоятельно анализирует риски, связанные с деятельностью по реализации функций управления персоналом, использует его результаты для принятия управленческих решений, владеет базовыми принципами коммуникации в академической среде, использует углубленные знания в области обработки и анализа больших данных Big Data и имеет представление о современных трендах и процессах цифровизации HR-функции (PO1);*
- *свободно владеет иностранным языком на профессиональном уровне, позволяющем проводить научные исследования и осуществлять преподавание специальных дисциплин в вузах; вступает в коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного, межкультурного и производственного (профессионального) общения. (PO2);*
- *применяет разработанные и внедренные профессиональные, в том числе корпоративные стандарты в области управления персоналом; составляет описания и распределяет функции и функциональные обязанности сотрудников, а также функции подразделений разного уровня (карты компетенций, должностные инструкции, положения о подразделениях) (PO3);*
- *применяет на профессиональном уровне профилактику и разрешение трудовых споров, конфликтов в коллективе и технологии личной эффективности, владеет навыками диагностики управления конфликтами в организации с целью принятия управленческих решений (PO4);*
- *проектирует и разрабатывает концепции управления персоналом по совершенствованию мотивации и стимулирования кадровой политики организации, формированию и использованию трудового потенциала, интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также управления интеллектуальной собственностью и талантами (PO5);*
- *производит мониторинг, анализ и оценку рынка труда, оказывает консультации и услуги коучинга, излагает результаты собственных исследований в соответствии с принятыми нормами; применять стратегии и тактики эмоционального типа (PO6);*
- *применяет на профессиональном уровне знания педагогики и психологии управления высшей школы в своей научно-педагогической деятельности (PO7).*



4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОП

Код модуля	Составляющие модуля (код и название)	Цикл и компонент	Форма проведения итогового контроля	Количество академических кредитов	Формируемые компетенции (коды из раздела 5)	Примечание
1 семестр						
MBZM01	IFN/FGT/HPHs 5201 История философии и науки/ Философия және ғылым тарихы/ History of philosophy and science	БД, ВК БП, ЖК ВД, ИСС	Устный экзамен / Ауызша емтихан/ Oral exam	5	КК1	Социально-гуманитарные дисциплины/ Әлеуметтік-гуманистарлық пәндер/ Socio-humanistic disciplines
MBZM01	IYa(P) 5202 /ShT (P) / IYa(P) Иностранный язык (профессиональный)/ Шет тілі (кәсіби) / Foreign language (professional)	БД, ВК БП, ЖК ВД, ИСС	Устный экзамен / Ауызша емтихан/ Oral exam	5	КК2	Методика преподавания иностранного языка/ Шетел тілін оқыту әдісі/ Foreign language teaching methodology
MBZM01	PVSh 5203 Педагогика высшей школы / Жоғары білім беру педагогикасы / Higher education pedagogy	БД, ВК БП, ЖК ВД, ИСС	Презентация/ Презентация/ Presentation	3	КК3	Лаборатория «Педагогика»/ «Педагогика» зертханасы/ Laboratory "Pedagogy"
MNPZP 01	PU 5204 PU /BP /PM 5203 Психология управления / Басқару психологиясы / Psychology of management	БД, ВК БП, ЖК ВД, ИСС	Эссе/ Эссе/ Essay	5	КК4	Психология и специальное образование/ Психология және арнайы білім беру/ Psychology and special education
MNPZP 01	MEI /EZA/ERM 5206 Методика экономических исследований / Экономикалық зерттеу әдістемесі/ Economic research methodology ONIRAP/GZZhAZhN/ ERWAAW 5206 Основы НИР и академическое письмо / ҒЗЖ және академиялық жазу негіздері/ Fundamentals of RWA and academic writing	БД,КВ БП,ТК ВД,СС	Устный экзамен / Ауызша емтихан/ Oral exam	8	ПК1	Менеджмент/ Менеджмент/ Management

MNIRM0 4	PP /PP/TP 5205 Педагогическая практика / Педагогикалық практика/ Teaching practice	ПД, ВК КП ЖК PD ICC	Отчет/Есеп / Report	2	ПК 6,7	Лаборатория «Педагогика/ «Педагогика» зертханасы/ Laboratory "Pedagogy"
MNIRM 04	NIRM/MGZZh/RWMS 5401 НИРМ/МГЗЖ/RWMS	НИР/ФЗ Ж/RW	Отчет/Есеп/ Report	2	ПК 6,7	Менеджмент/ Менеджмент/ Management
Итого за семестр				30		
2 семестр						
MUZB02	Kf/K/C 5204 / Конфликтология / Конфликтология / Conflictology EI /EI/EI 5204 Эмоциональный интеллект Emotional intellect / Эмоционал- ды интеллект	БД,КВ БП,ТК BD,CC	Письменный экзамен/ жазбаша емтихан/ writing exam	7	ПК1	Менеджмент/ Менеджмент/ Management
MUZB02	ORKA / PAZHU / OWRA 5301 Организация работы кадрового агентства/ Рекрутингтік агенттіктің жұмысын ұйымдастыру/ Organization of work of a recruiting agency	ПД,ВК КП,ЖК PD,ICC	Письменный экзамен/ жазбаша емтихан/ writing exam	5	ПК2	Менеджмент/ Менеджмент/ Management
MUZB02	MOODP/MTOB 5302 Мотивация, обучение и оценка деятельности / Мотивация, тренинг және қызметті бағалау/ Motivation, training and performance assessment	ПД,ВК КП,ЖК PD,ICC	Письменный экзамен/ жазбаша емтихан/ writing exam	5	ПК3	Менеджмент/ Менеджмент/ Management
МОАК 03	LEHRM/HRMT/PEHR M 5303 Личная эффективность HR – менеджера / HR менеджерінің жеке тиімділігі/ Personal effectiveness of HR manager	ПД,ВК КП,ЖК PD,ICC	Устный экзамен / Ауызша емтихан/ Oral exam	5	ПК4	Менеджмент/ Менеджмент/ Management
MU 05	ABDBD/UDTBD/BDA 5303 Анализ больших данных Big Data/ Үлкен деректерді талдау Big Data/ Big Data Analysis	ПД,ВК КП,ЖК PD,ICC	Письменный экзамен/ жазбаша емтихан/ writing exam	5	ПК5	Программная инженерия Бағдарламалық инженерия/ Software engineering



MNIRM04	NIRM/MGZZh/RWMS 5402 НИРМ/МГЗЖ/RWMS	НИР/ФЗ Ж/RW	Отчет/Есеп/ Report	3	ПК 6,7	Менеджмент/ Менеджмент/ Management
Итого за семестр				30		
3 семестр						
МОАК 03	UT/DB/TM 6305 Управление талантами/ Дарындыларды басқару / Talent management	ПД,ВК КП,ЖК PD,ICC	Письменный экзамен/ жазбаша емтихан/ writing exam	5	ПК8	Менеджмент/ Менеджмент/ Management
МОАК 03	THRM/HRMenT/HRM T 6306 Тренды HR менеджмента/ HR менеджменттің тренді/ HR management trends	ПД,ВК КП,ЖК PD,ICC	Устный экзамен / Ауызша емтихан/ Oral exam	5	ПК9	Менеджмент/ Менеджмент/ Management
MU05	ККК 6308 Карьерное консультирование и коучинг/ Мансап бойынша кеңес беру және коучинг/ Career counseling and coaching UK 6308 Управленческий консалтинг /Басқарушылық консалтинг/ Management consulting	ПД,КВ КП,ТК PD,CC	Устный экзамен / Ауызша емтихан/ Oral exam	5	ПК9	Менеджмент/ Менеджмент/ Management
МОАК 03	SHRISCT 6309 Smart HR: информационные системы и цифровые технологии/ Smart HR: ақпараттық жүйелер және сандық технологиялар/ Smart HR: information systems and digital technologies TsE 6309 Цифровая экономика/Сандық экономика / Digital economy	ПД,КВ КП,ТК PD,CC	Устный экзамен / Ауызша емтихан/ Oral exam	8	ПК8	Менеджмент/ Менеджмент/ Management
MNIRM04	NIRM 6403 НИРМ			7	ПК 6,7	Менеджмент/ Менеджмент/ Management
Итого за семестр				30		
4 семестр						
MNIRM04	NIRM/MGZZh/RWMS 6404 НИРМ/МГЗЖ/RWMS	НИР/ФЗ Ж/RW	Отчет/Есеп / Report	12	ПК 6,7	Менеджмент/ Менеджмент/ Management



MNIRM04	IP/ZP/RP 6307 Исследовательская практика/ Зерттеу практикасы/ Research practice	ПД, ВК КП ЖК PD ICC	Отчет/Есеп / Report	6	ПК 6,7	Менеджмент/ Менеджмент/ Management
MIA06	OZMD Оформление и защита магистерской диссертации (ОиЗМД)/ Магистрлік диссертацияны тіркеу және қорғау/ Registration and defense of a master's thesis	ИА/ҚА/ FS	Государствен ный экзамен/Мем лекеттік емтихан/State exam	12	ПК10	Менеджмент/ Менеджмент/ Management
Итого за семестр				30		
Итого:				120		

**5. КАРТА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ**
(описание модулей)

А: ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ			
1	Код модуля	МВЗМ 01 Модуль базовых знаний магистранта	
2	Название модуля	Модуль научно-педагогических знаний 1) История философии и науки (БД/ВК, 5 ECTS) 2) Иностранный язык (профессиональный) (БД/ВК, 5 ECTS) 3) Педагогика высшей школы/ Педагогическая практика (БД/ВК, 3 ECTS) 4) Психология управления (БД/ВК, 5 ECTS) 5) Методика экономических исследований / Основы НИР и академическое письмо (БД/ВК, 8 ECTS) 6) Педагогическая практика (ПД/ВК, 2 ECTS)	
3	Разработчики модуля	Уталиева Р.С., Абдол Э., Джанзакова Ш.И., Шугаева Г.К., Нурсултанова К.Н.	
4	Кафедра-владелец модуля	Кафедра «Менеджмент»	
5	Другие кафедры, участвующие в реализации модуля	Кафедра	% участия
		Психология	25
		Менеджмента	25
		Иностранных языков	25
6	Продолжительность освоения модуля Семестр и учебный год	1 семестр	
7	Язык преподавания и оценивания	русский, казахский	
8	Количество академических кредитов	30 ECTS	
9	Пререквизиты модуля	Программа бакалавриата	
В. ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБУЧЕНИИ И ПРЕПОДАВАНИИ			
10	Описание модуля	Модуль направлен на развитие у магистрантов способности осмысления актуальных проблема истории и философия науки как современной мировой традиции философского осмысления природы науки; совершенствование языковых навыков для решения социально-коммуникативных задач в профессиональной и научной деятельности; на формирование теоретических знаний о менеджменте, практического применения методов и форм менеджмента; на приобретение знаний содержания психологического компонента, психологической сущности управленческой деятельности; формирование умений использовать основные социально-психологические методы управления, использовать методы экономических исследований для выполнения научно -исследовательской работы, формирование навыков создания письменных и устных учебных академических текстов на основе представления об их целях, структуре, жанровых отличиях и стилистических особенностях.	
11	Цели модуля		
Ц1	Сформировать научное представление об управлении как виде профессиональной деятельности; усвоить общетеоретические положения управления социально-экономическими системами; овладеть умениями и навыками практического решения		

	управленческих проблем; исследовать различные типы организаций, их особенностей и моделей управления ими; изучить концепции, модели и теории, объясняющие поведение индивидов и организаций; сформировать навыки эффективного поведения в организации в качестве руководителя, сотрудника, члена группы или команды.	
Ц2	Формирование и/или повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.	
Ц3	Формирование у магистрантов теоретических знаний и практических навыков применения современной психологической методологии в управлении.	
Ц4	Усвоение магистрантами закономерностей, принципов, методов, механизмов функционирования рыночных законов, профессионального применения полученных знаний на практике, выработке умения выполнять научные экономические исследования.	
12	Результаты обучения	Коды целей
Код	<i>Описание РО</i>	
КК1	Способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.	Ц1
КК2	Способен грамотно излагать на иностранном языке собственные мысли в устной и письменной речи, осуществлять эффективную коммуникацию в профессиональной среде.	Ц2
КК3	Способен дать характеристику психологии управления как отрасли психологической науки, назвать сущность и содержание психологических закономерностей управленческой деятельности; адекватно подбирать и корректно использовать методы психологии управления при анализе управленческих функций руководителя; применять приемы и способы исследования профессиональной деятельности руководителя.	Ц3
КК4	Способен называть и использовать методы экономических исследований для выполнения экспериментальной исследовательской работы и а также овладение базовыми принципами коммуникации в академической среде.	Ц4
13	Методы преподавания и обучения	
	Общие результаты обучения будут достигнуты посредством следующих учебных мероприятий: 1) аудиторные занятия: лекции, семинарские (практические) – проводятся с учетом инновационных технологий обучения, использованием новейших достижений науки, технологий, информационных систем и в интерактивной форме; 2) внеаудиторные занятия: самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе под руководством преподавателя (СРОП), индивидуальные консультации; Методы и технологии обучения, используемые в процессе реализации модуля: 1) студентоцентрированное обучение, основанное на рефлексивном подходе к обучению со стороны обучающегося; 2) компетентностно-ориентированное обучение; 3) ролевые игры и учебные дискуссии различных форматов; 4) кейс-стади; 5) метод проектов.	
14	Методы оценивания	

Содержание учебного процесса включает следующие виды контроля: текущий, рубежный, итоговый.

Текущий и два рубежных контроля (РК1 и РК2) по всем составляющим модуля проводятся отдельно и учитываются:

1. Активность работы в аудитории т. е. на занятиях, которые могут проводиться в форме кейс-стади, ролевые игры, мозговой штурм, диспуты, круглые столы;
2. Своевременность выполнения письменных работ;
3. Контрольные работы, опросы, доклады, эссе, мини-тесты, научно-исследовательскую работу;
3. Групповой проект, презентацию;

Итоговый контроль – сдача экзамена по дисциплинам может пройти в форме комплексного тестирования, эссе или устного ответа.

15 Литература

1. Murphy Raymond. Essential Grammar in Use. Intermediate. Cambridge University Press. – 2005.
2. British National Corpus: <http://www.natcorp.ox.ac.uk> 18. The Corpus of Contemporary American English (COCA): <http://www.americancorpus.org>
3. The New Cambridge English Course. Michael Swan, Catherine Walter. Student's book. Cambridge. 2001.
4. Shynybekov D.A., Uskenbayeva R.K., Serbin V.V., Duzbayev N.T., Moldagulova A.N., Duisebekova K.S., Satybaldiyeva R.Z., Hasanova G.I., Urmashhev B.A. Information and communication technologies, Textbook: in 2 parts. Part 1, 1st ed. - Almaty: IITU, 2017. - 588 p., ISBN 978-601-7911-03-4 (A textbook in English with the stamp of the Ministry of Education and Science of the Republic of Kazakhstan)
5. Urmashhev B.A. Information and communication technology: Textbook / B.A. Urmashhev. – Almaty, 2016. - 410 p., ISBN 978-601-7940-02-7 (A textbook in English with the stamp of the Ministry of Education and Science of the Republic of Kazakhstan)
6. Lorenzo Cantoni (University of Lugano, Switzerland), James A. Danowski (University of Illinois at Chicago, IL, USA) Communication and Technology, 576 p.
7. Craig Van Slyke. Information Communication Technologies: Concepts, Methodologies, Tools, and Applications (6 Volumes). ISBN13:9781599049496, 2008, 4288 p.
8. Бакирова, Г. Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом / Г.Х. Бакирова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 592 с.
9. Бизнес-кейсы. Управление персоналом. - М.: Инфотропик Медиа, 2017. - 152 с.
10. Шапиро, С. А. Основы управления персоналом в современных организациях. Экспресс-курс / С.А. Шапиро, О.В. Шатаева. - М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2016. - 400 с.
11. Маркуардт, Майкл Правильные вопросы - эффективный метод управления. Как лидеры находят оптимальные решения, задавая вопросы / Майкл Маркуардт. - М.: Омега-Л, SmartBook, 2016. - 240 с.
12. Ricky W. Griffin Менеджмент (12-е издание). В переводе на казахский язык в рамках проекта «100 новых учебников». – 2016. – 704 с.
13. John Gamble, Arthur Thompson Jr., Margaret Peteraf Стратегиялык менеджмент. В переводе на казахский язык в рамках проекта «100 новых учебников». – 2017. – 496 с.
14. Melissa A. Schilling Технологиялык инновациялардың стратегиялык менеджменті. В переводе на казахский язык в рамках проекта «100 новых учебников». – 2017. – 336 с.



А: ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ

1.	Код модуля	MUZB 02	
2.	Название модуля	Модуль продвинутых знаний магистра 1) Конфликтология/ Эмоциональный интеллект (БД/КВ, 7 ECTS) 2) Организация работы кадрового агентства (ПД/ВК, 5 ECTS) 3) Мотивация, обучение и оценка деятельности персонала (ПД/ВК, 5 ECTS) 4) Личная эффективность HR – менеджера (ПД/ВК, 5 ECTS) 5) Анализ больших данных Big Data (ПД/ВК, 5 ECTS)	
3.	Разработчики модуля	Уталиева Р.С., Нурсултанова К.Н.	
4.	Кафедра-владелец модуля	Менеджмент	% участия
5.	Другие кафедры, участвующие в реализации модуля	кафедра	
6.	Продолжительность освоения модуля	2 семестр	
7.	Язык преподавания и оценивания	Казахский, русский	
8.	Количество академических кредитов	30 ECTS	
9.	Пререквизиты модуля	Программа бакалавриата	

В: ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБУЧЕНИИ И ПРЕПОДАВАНИИ

10.	Описание модуля Модуль направлен на формирование углубленных знаний HR- брендинга, бренд работодателя, стратегического HR менеджмента, корпоративной культуры и персонального брендинга, современные системы мотиваций персонала, кадрового документооборота предприятия. Построение модуля направлено на формирование у студентов целостного представления об управлении брендом работодателя, особенности корпоративной культуры, стратегического управления работодателя, принципы ее функционирования и организацию кадрового делопроизводства и документирования трудовых отношений..		
11.	Цели модуля Ц1 Обеспечить профессиональную компетентность магистра в области HR- брендинга, бренд работодателя, стратегического HR менеджмента, корпоративной культуры и персонального брендинга, современные системы мотиваций персонала, кадрового документооборота предприятия. Цель модуля формирование комплекса знаний по продвижению HR бренда используя традиционные и современные каналы коммуникаций, поиска, мотивации, удержания и развития талантов внутри организации, развитие практических навыков кадрового делопроизводства, методами организации хранения, проведения экспертизы ценности документов.		
12.	Результаты обучения Код Описание РО		Коды целей



ПК1	Способен анализировать рынок труда, использовать внешние и внутренние исследования, проводить аудит бренда работодателя и в области управления БР, также осуществлять профессионально-этическое регулирование в деловой сфере, формулировать стратегии в области УЧР, программу стратегического управления человеческими ресурсами и содержание норм, ценностей корпоративной культуры и их место в ценностно-нормативной парадигме культуры,	Ц1
ПК2	Способен разрабатывать план продвижения HR бренда, этапы построения HR бренда, факторы, формирующие HR бренд, концепцию HR бренда, владеть навыками практического внедрения стратегий в области УЧР в организации и современными технологиями управления персоналом и эффективной реализацией их в своей профессиональной деятельности.	Ц1
ПК3	Способен систематизировать методы оперативного управления персоналом организации, оценки результатов их труда и унифицированных форм документов различного назначения уровня управления, классификаторов документной информации.	Ц1
13	Методы преподавания и обучения	
<p>Общие результаты обучения будут достигнуты посредством следующих учебных мероприятий:</p> <p>1) аудиторные занятия: лекции, семинарские (практические) – проводятся с учетом инновационных технологий обучения, использованием новейших достижений науки, технологий, информационных систем и в интерактивной форме;</p> <p>2) внеаудиторные занятия: самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе под руководством преподавателя (СРОП), индивидуальные консультации;</p> <p>В процессе преподавания дисциплин используются такие инновационные формы самостоятельной работы, как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ системных (проблемных) противоречий; - анализ экономической ситуации; - домашние контрольные задания, кейсы; - виртуальная интеллектуальная дискуссия; - web-задания; - теоретико-практические работы (ТПР). 		
14	Методы оценивания	
<p>Содержание учебного процесса включает следующие виды контроля: текущий, рубежный, итоговый.</p> <p>Текущий и два рубежных контроля (РК1 и РК2) по всем составляющим модуля проводятся отдельно и учитывают:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Активность работы в аудитории, т. е. на занятиях, которые могут проводиться в форме кейс-стади, ролевые игры, мозговой штурм, диспуты, круглые столы; 2. Своевременность выполнения письменных работ; 3. Контрольные работы, опросы, доклады, эссе, мини-тесты, научно-исследовательскую работу; 3. Групповой проект, презентацию; <p>Итоговый контроль – сдача экзамена по дисциплинам может пройти в форме комплексного тестирования, эссе или устного ответа.</p>		
15	Литература	
<p>Основная и дополнительная литература приводятся в силабусах дисциплин, составляющих модуль.</p> <p>Основополагающая литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Как построить HR-бренд вашей компании. 53 способа повысить привлекательность компании-работодателя / Ольга Бруковская, Нина Осовицкая. - М. [и др.]: Питер 2017 		

2. Управление общественными отношениями: учебное пособие для студентов вузов / Э.А. Капитонов, Г.П. Зинченко, А.Э. Капитонов. - М.: Дашкови К; Ростов н/Д: Наука-Пресс 2018
3. Корпоративная культура Toyota: Уроки для других компаний / Лайкер Д.К., Хосеус М. - М.: Альпина Пабл., 2017. - 354 с.: ISBN 978-5-9614-4995-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/914070>
4. Армстронг М. Стратегическое управление человеческими ресурсами. Москва. Инфра-М. 2018.
5. Травин В.В., Магура М.И., Курбатова М.Б. Управление человеческими ресурсами.
6. Модульная программа: Руководитель XXI века: 4 модуль. Москва. Дело. 2018.
7. Егоршин, А. П. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности [Электронный ресурс] : Учеб. пособие / А. П. Егоршин. -3-е изд., перераб. и доп. -М.: ИНФРА-М, 2017. -378 с. (Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=372816>)
8. Конарева Л.А. Партисипативное управление и мотивация персонала / Конарева Людмила Антоновна // США -Канада: экономика, политика, культура. -2018. -No 9. -С. 95-106
9. Янкович Ш.А. Делопроизводство в кадровой службе: учебник для студентов вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 – 160 с
10. Захаркина О.И. Кадровая служба предприятия: делопроизводство, документооборот инормативная база: практ. пособие. – 3-е изд., испр. – М.: Издательство «Омега-Л», 2018. –216 с.
11. Комаров Е.И. Стимулирование и мотивация в современном управлении персоналом / Комаров Е.И. // Управление персоналом. -2018. -No 1. -С. 38-41.
12. Лобаскова Н. Мотивация труда работников промышленных предприятий: рациональные пути / Лобаскова Наталья // Проблемы теории и практики управления. - 2019. -No 5. -С. 105 –111.

A: ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ			
1	Код модуля	МКУ 03	
2	Название модуля	Модуль контроля и управления 1) Управление талантами (ПД/ВК, 5 ECTS) 2) Тренды HR менеджмента (ПД/ВК, 5 ECTS) 3) Карьерное консультирование и коучинг /Управленческий консалтинг (ПД/КВ, 5 ECTS) 4) Smart HR: информационные системы и цифровые технологии/Цифровая экономика (ПД/КВ, 8 ECTS)	
3	Разработчики модуля	Уталиева Р.С., Нурсултанова К.Н.	
4	Кафедра-владелец модуля	Кафедра «Менеджмент»	
5	Другие кафедры, участвующие в реализации модуля	Кафедра	% участия
		-	-
6	Продолжительность освоения модуля Семестр и учебный год	3 семестр	
7	Язык преподавания и оценивания	русский, казахский	
8	Количество академических кредитов	30 ECTS	
9	Пререквизиты модуля	Программа бакалавриата	
B. ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБУЧЕНИИ И ПРЕПОДАВАНИИ			
10	Описание модуля		
	<p>Модуль направлен на формирование у магистрантов теоретических знаний и практических навыков в области комплексного управления бизнесом на основе современных моделей и методов формирования оптимальной бизнес-модели компании, обоснование бюджетных показателей, классификация расходов на персонал и оценка их эффективности по современным трендам и процессам цифровизации HR-функции.</p> <p>Также с помощью данного модуля магистранты смогут подготовиться к организационно-управленческой, информационно-аналитической, предпринимательской и научно-исследовательской деятельности в области организационного развития в качестве исполнителей или руководителей, а также к продолжению обучения в докторантуре.</p>		
11	Цели модуля		
Ц1	Сформировать у выпускника навыки самостоятельного управления карьерой, повышения рентабельности инвестиций в человеческие ресурсы, применения в практической деятельности инструментов построения эффективной компании для формирования устойчивых конкурентных преимуществ предприятия на основе примеров HR-информационных систем, иметь представление о метриках эффективности систем управления карьерой.		
Ц2	Формирование у магистрантов опыта применения SMART-рекрутмента. современных технологии подбора персонала с учетом digital тенденций, формирования стратегия эффективного роста и программу ее реализации бюджетирования как управленческую технологию. Также использование методов финансового прогнозирования (метод процента от продаж, моделирование на основе показателя ROI) (расчетно-аналитическая работа). Реализовать программы профессионального развития персонала		

	и оценивать их эффективность определять цели, задачи и виды текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации.	
12	Результаты обучения	
Код	Описание РО	Коды целей
ПК4	Способен работать с информацией: находить и использовать информацию из различных источников, необходимую для решения научных и профессиональных задач на основе технологии анализа данных в HR, освоение студентами основных схем (фреймворков), позволяющих планировать цифровую трансформацию функции управления персоналом в зависимости от степени зрелости HR-практик, возможностей и особенностей компании	Ц1
ПК5	Способен критически оценивать сильные и слабые стороны, преимущества и недостатки системы управления карьерой и развития персонала конкретной организации, включая HR-информационной системы для управления карьерой сотрудников и переосмыслить накопленный опыт (собственный и чужой), рефлексировать профессиональную и социальную деятельность.	Ц2
ПК6	Способен проводить анализ операционной деятельности организации для подготовки управленческих решений и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях при помощи digital-технологии.	Ц2
13	Методы преподавания и обучения	
<p>Общие результаты обучения будут достигнуты посредством следующих учебных мероприятий:</p> <p>1) аудиторские занятия: лекции, семинарские (практические) – проводятся с учетом инновационных технологий обучения, использованием новейших достижений науки, технологий, информационных систем и в интерактивной форме;</p> <p>2) внеаудиторные занятия: самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе под руководством преподавателя (СРОП), индивидуальные консультации;</p> <p>В процессе преподавания дисциплин используются такие инновационные формы самостоятельной работы, как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ системных (проблемных) противоречий; - анализ экономической ситуации; - домашние контрольные задания, кейсы; - виртуальная интеллектуальная дискуссия; - web-задания; - теоретико-практические работы (ТПР). 		
14	Методы оценивания	
<p>Содержание учебного процесса включает следующие виды контроля: текущий, рубежный, итоговый.</p> <p>Текущий и два рубежных контроля (РК1 и РК2) по всем составляющим модуля проводятся отдельно и учитывают:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Активность работы в аудитории т. е. на занятиях, которые могут проводиться в форме кейс-стади, ролевые игры, мозговой штурм, диспуты, круглые столы; 2. Своевременность выполнения письменных работ; 3. Контрольные работы, опросы, доклады, эссе, мини-тесты, научно-исследовательскую работу; 3. Групповой проект, презентацию; 		

Итоговый контроль – сдача экзамена по дисциплинам может пройти в форме комплексного тестирования, эссе или устного ответа.

15 Литература

Основная и дополнительная литература приводятся в курсах дисциплин, составляющих модуль.

Основополагающая литература:

1. Ансофф И. Новая корпоративная стратегия. – СПб: Питер, 2018.
2. Армстронг М. Стратегическое управление человеческими ресурсами. – М.: ИНФРАМ, 2017.
3. Беляцкий Н.П., Велесько С.Е., Ройш П. Управление персоналом: Учебное пособие. – Минск: Интерпрессервис, Экоперспектива, 2018.
4. Бычин В.Б., Малинин С.В., Одегов Ю.Г. Нормирование труда: Учебник. – М.: Экзамен, 2017.
5. Бычин В.Б., Малинин С.В., Шубенкова Е.В. Организация и нормирование труда: Учебник. – М.: Экзамен, 2017.
6. Виханский О.С. Стратегическое управление. – М.: Экономистъ, 2017.
7. Егоршин А.П. Управление персоналом. – М.: Логос, 2017.
8. Жизнь как стартап: Строй карьеру по законам Кремниевой долины / Хоффман Р., Касноча Б. - М.: Альпина Пабли., 2016. - 237 с.: ISBN 978-5-9614-2227-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912733>
9. ЯШКОВА ЕЛЕНА ВЯЧЕСЛАВОВНА, & ЦАРЕВА ИНЕССА АЛЕКСЕЕВНА. (2015). Селф-Менеджмент Как Метод Управления Личной Карьерой Менеджера. Retrieved from <http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&site=eds-live&db=edsbas&AN=edsbas.EDFE5A6D>
10. Зеленова О.И. Стратегия управления персоналом. //Управление человеческими ресурсами: менеджмент и консультирование. Под ред. В.В. Щербины. – М.: Независимый институт гражданского общества, 2016. – <http://www.ecsocman.edu.ru/db/msg/203134.html>
11. Кибанов, А. Я. Основы управления персоналом : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации», «Управление персоналом» / А. Я. Кибанов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 447 с
12. Шапиро, С.А. Управление трудовой карьерой работников организации : учебное пособие / С.А. Шапиро, П.И. Ананченкова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 300 с. –
13. Карташова Л. В. Управление человеческими ресурсами: учеб. пособие для слушателей программ МВА и студентов вузов / Л. В. Карташова. – М. : ИНФРА – М, 2018. – 235 с
14. Timms, P. (2017). Transformational HR : How Human Resources Can Create Value and Impact Business Strategy (Vol. 1st ed). New York: Kogan Page.
15. Алиев И. М., Горелов Н. А., Ильина Л. О. - ЭКОНОМИКА ТРУДА 4-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры - М.:Издательство Юрайт - 2019 - 486с. - ISBN: 978-5-534-11318-1 - Текст электронный // ЭБС ЮРАЙТ - URL: <https://urait.ru/book/ekonomika-truda-444899>
16. Одегов Ю. Г., Карташов С. А., Лабаджан М. Г. - КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА И КАДРОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата - М.:Издательство Юрайт - 2019 - 202с. -

А: ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ			
1	Код модуля	MEIRM 04	
2	Название модуля	Модуль экспериментально-исследовательской практики магистранта Научно-исследовательская работа магистранта (НИРМ) (24 ECTS) Исследовательская практика (6 ECTS)	
3	Разработчики модуля	Уталиева Р.С., Таубаев Б.Ж., Нурсултанова К.Н.	
4	Кафедра-владелец модуля	Менеджмент	
5	Другие кафедры, участвующие в реализации модуля	кафедра	% участия
		-	-
6	Продолжительность освоения модуля	1,2,3,4 семестр	
7	Язык преподавания и оценивания	казахский, русский	
8	Количество академических кредитов	30 ECTS	
9	Пререквизиты модуля	История философии и науки	
В: ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБУЧЕНИИ И ПРЕПОДАВАНИИ			
10	Описание модуля		
	Модуль направлен на формирование у магистрантов навыков по проведению самостоятельного научного исследования, содержащего теоретические и/или практические разработки актуальной проблемы в области финансовой экономики, основанной на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и техники, навыков по поиску перспективных направлений исследований, «слабых» мест в уже проведенных или предполагаемых методах сбора данных и формирования параметров, а также в моделях исследования в ходе НИРМ и исследовательской практики.		
11	Цели модуля		
	Ц1	Формирование у студентов навыков выполнения экспериментально-исследовательских работ с использованием современных методов научных исследований.	
12	Результаты обучения		
	Код	Описание РО	
	ПК7	Способен анализировать, собирать необходимые материалы для подготовки и написания научной работы, отчета по практике.	
	ПК8	Способен вести самостоятельную работу и использовать методику научного исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых проблем и вопросов, написания магистерского проекта.	
		Ц1	
13	Методы преподавания и обучения		
	Актуальная научно-исследовательские работа предполагает представление: - пилотных исследований магистрантов по данным казахстанского или зарубежных финансовых рынков, - собственных гипотез в области развития финансового рынка,		



- оригинальных методов исследования, приемов формирования данных, полученных результатов.

14 Методы оценивания

Содержание учебного процесса включает следующие виды контроля: текущий, рубежный, итоговый.

Формы завершения НИР: подготовка докладов, эссе, рецензий, переводов с иностранной литературы и создание кейса по актуальным проблемам денежно-кредитных и финансовых систем, проведение «Круглого стола», проведение «Мозгового штурма», проведение Виртуального интеллектуального боя.

15 Литература

1. Кузин Ф.А. Кандидатская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты: Практик. пособие для аспирантов и соискателей ученой степени. – М., 2007.
2. Кузин Ф.А. Магистерская диссертация: Методика написания, правила оформления и процедура защиты: Практик. пособие для студентов-магистрантов. – М., 2008.
3. Научные работы: Методика подготовки и оформления / Сост. И.Н. Кузнецов. – Минск, 2005.
4. Научные работы: Методика подготовки и оформления / Авт.-сост.И.Н. Кузнецов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Минск, 2007
5. Decision making in health and medicine. Integrating evidence and values/ M. G.M. Hunink [et al.]. -New York: Cambridge University Press, 2006. -388 p.
6. Основы научных исследований: Учеб. для техн. вузов / В.И. Крутов, И.М. Грушко, В.В. Попов и др.; Под ред. В.И. Крутова, В.В. Попова. – М., 2004.
7. Подготовка и оформление курсовых, дипломных, реферативных и диссертационных работ: Метод. пособие / Сост. И.Н.Кузнецов. – Минск, 2005.

А: ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ			
1	Код модуля	МИА 06	
2	Название модуля	Модуль итоговой аттестации Оформление и защита магистерского проекта и сдача государственного экзамена (12 ECTS)	
3	Разработчики модуля	Уталиева Р.С., Таубаев Б.Ж., Нурсултанова К.Н.	
4	Кафедра-владелец модуля	Менеджмент	
5	Другие кафедры, участвующие в реализации модуля	кафедра	%
		-	участия
6	Продолжительность освоения модуля	4 семестр	
7	Язык преподавания и оценивания	казахский, русский	
8	Количество академических кредитов	12 кредитов	
9	Пререквизиты модуля	Дисциплины 1,2 семестров	
В: ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБУЧЕНИИ И ПРЕПОДАВАНИИ			
1 0	Описание модуля		
Модуль предполагает изучение магистрантом Положения о магистерской диссертации (проекте), утвержденного ВУЗом, оформление научного аппарата, технических моментов проекта в соответствии с Положением, подготовку доклада, презентации к защите проекта при консультации научного руководителя.			
1 1	Цели модуля		
	Ц1	Формирование у магистрантов навыков по оформлению магистерского проекта согласно положению, утвержденного ВУЗом, навыков по написанию научного аппарата проекта, а также составления презентации и доклада для защиты проекта, навыков кратко и четко характеризовать цель и задачи исследования, излагать важнейшие положения, обоснованно аргументировать выводы и предложения.	
1 2	Результаты обучения		
	Код	Описание РО	Коды целей
	ПК9	Способен делать научно-обоснованные выводы по исследуемому объекту и давать научно-обоснованные результаты, использование которых обеспечивает решение конкретной задачи.	Ц1
1 3	Методы преподавания и обучения		
Магистрант самостоятельно изучает Положение о магистерской диссертации (проекте) и осуществляет свои действия согласно нему. Научный руководитель магистерской диссертации или магистерского проекта: <ul style="list-style-type: none"> - выдает задание для выполнения магистерского проекта; - оказывает магистранту помощь в разработке календарного графика работы и индивидуального рабочего плана на весь период выполнения магистерского проекта; 			

- рекомендует магистранту необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме;
- устанавливает расписание консультаций, при проведении которых осуществляет текущий контроль соблюдения магистрантом календарного графика выполнения магистерского проекта;
- устанавливает объем всех разделов магистерской диссертации и координирует работу магистранта.

1 Методы оценивания

4

Защита проекта осуществляется в ГАК по соответствующей специальности, создаваемой в АтГУ. Заседание ГАК по защите магистерского проекта проводится под руководством ее председателя. ГАК на основании заключения экспертной комиссии принимает магистерскую диссертацию (проект) к защите при наличии документов по следующему перечню:

- справка о выполнении индивидуального плана работы с кафедры;
- отзыв научного руководителя;
- рецензия на магистерский проект официального внешнего рецензента.

В ГАК могут быть представлены также другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненного магистерского проекта, неофициальные отзывы, письменные заключения с организаций, осуществляющих практическую деятельность по профилю магистерской диссертации или магистерского проекта, справки или акты внедрения результатов научного исследования, макеты и тому подобное.

Защита магистерской диссертации или магистерского проекта проводится на открытом заседании ГАК с участием не менее 2/3 ее членов.

Магистрант выступает с докладом не более 20 минут, в котором кратко и четко характеризует цель и задачи исследования, излагает важнейшие положения, обоснованно аргументирует выводы и предложения.

При оценке магистерского проекта учитывается следующее:

- актуальность темы;
- новизна полученных результатов;
- применение в работе новых технологий;
- полнота литературного обзора и современность использованных источников;
- соответствие предъявляемым требованиям оформления;
- качество доклада на защите диссертации (четкость, грамотность, умение пользоваться профессиональными терминами, качество демонстрационного материала и т.д.);

- правильность и полнота ответов на вопросы, заданные во время защиты и на замечания рецензента.

1 Литература

5

- Положение о научно-исследовательской работе магистранта АГУ им.Х.Досмухамедова.
- Кузин Ф.А. Кандидатская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты: Практ. пособие для аспирантов и соискателей ученой степени. – М., 2007.
- Кузин Ф.А. Магистерская диссертация: Методика написания, правила оформления и процедура защиты: Практ. пособие для студентов-магистрантов. – М., 2008.
- Научные работы: Методика подготовки и оформления / Сост. И.Н. Кузнецов. – Минск, 2005.
- Научные работы: Методика подготовки и оформления / Авт.-сост.И.Н. Кузнецов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Минск, 2007
- Decision making in health and medicine. Integrating evidence and values/ M. G.M. Hunink [et al.], - New York: Cambridge University Press, 2006. -388 p.
- Основы научных исследований: Учеб. для техн. вузов / В.И. Крутов, И.М. Грушко, В.В. Попов и др.; Под ред. В.И. Крутова, В.В. Попова. – М., 2004.

6.МАТРИЦА КОРРЕЛЯЦИИ

результатов обучения по образовательной программе в целом с формируемыми компетенциями (результатами обучения составляющих компонентов)

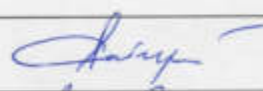

	PO1	PO2	PO3	PO4	PO5	PO6	PO7
КК1							
КК2		+					
КК3							
КК4	+						
ПК1			+	+			
ПК2			+	+			
ПК3			+	+			
ПК4					+		
ПК5							
ПК6							
ПК7						+	+
ПК8						+	+
ПК9						+	+

7. СВОДНАЯ ТАБЛИЦА

Семестр	БД ВК	БД КВ	ПД ВК	ПД КВ	ЭИРМ	Произв. . практ	ИА	Всего	Продолжитель ность (в т.ч. сессия, но без каникул)
1	18	8			2	2		30	
2		7	20		3			30	
3			10	13	7			30	
4					12	6	12	30	
Итого	18	15	30	13	24	8	12	120	

8. ЛИСТ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ ОП

ЭКСПЕРТЫ:

Фамилия, имя отчество	Должность	Подпись и дата
Сабилова Р.К.	Зав. кафедрой Экономики, к.э.н., ассоц.профессор	
Дарискалиева М.С.	Зав.кафедрой Финансы	

Образовательная программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседаниях:


Учебно-методического совет кафедры Менеджмент
 протокол № 9 " 07 " 04 2021г.

Заведующий кафедрой  Уталиева Р.С.
 (подпись) (ФИО)

Учебно-методического совета факультета Экономики и права
 протокол № 9 " 29 " 04 2021 г.

Председатель УМС факультета  Адиева Э.М.
 (подпись) (ФИО)

Учебно-методического совета университета
 протокол № 5 " 19 " 05 2021 г.

Председатель УМС университета  Утепкалиева К.М.
 (подпись) (ФИО)